



KEPUTUSAN PEPERIKSAAN BACELOR, DPM (ODL/PJJ) **SEMESTER KEDUA SESI 2024/2025**

Keputusan peperiksaan semester **kedua Sesi 2024/2025** akan diumumkan pada **12 September 2025** melalui portal pelajar Sistem Maklumat Pelajar (*esmp.upm.edu.my*). Sila ikuti panduan berikut:

- 1) ID : **No Matrik** → Kata Laluan : **No Kad Pengenalan** / (kata laluan masing-masing)
- 2) Menu : **My Daftar**
- 3) Keputusan Peperiksaan

Pelajar yang masih mempunyai **hutang tertunggak dan belum membuat Penilaian Pengajaran Pensyarah Program ODL/PJJ & Penilaian Perkhidmatan UPMET** tidak dibenarkan menyemak keputusan peperiksaan, sebarang semakan status kewangan sila emelkan kepada *kewanganupmet@upmholdings.com.my*

GARIS PANDUAN SEMAKAN GRED, SEMAKAN KEPUTUSAN GAGAL DAN DIBERHENTIKAN (GB)

Sehubungan dengan itu, pelajar program DPM dan Bacelor Semester kedua Sesi 2024/2025 dibenarkan memohon Semakan Gred/ Semakan Gagal dan Diberhentikan (GB) sekiranya tidak berpuas hati atau ragu dengan keputusan peperiksaan yang diterima. **Nota penting: Permohonan yang dibuat semata-mata untuk menaikkan Purata Nilain Gred Keseluruhan (PNGK) tidak akan dipertimbangkan. Semua permohonan rayuan ini tertakluk kepada pengesahan Senat UPM.** Sila ikuti langkah permohonan seperti berikut:

- 1) **Membuat bayaran**, mendapatkan nombor rujukan daripada resit bayaran.
Kadar bayaran : **Semakan Gred - RM20 bagi setiap kursus**
Semakan Gagal dan Diberhentikan (GB) - RM50 setiap permohonan

Pembayaran boleh dibuat melalui salah satu kaedah berikut:-

- i) Deposit tunai di CIMB Bank melalui *Cash Deposit Machine* / *secara atas talian* -
No. Akaun: 8002167906
Nama Akaun: UPM EDUCATION & TRAINING SDN. BHD.
ATAU
- ii) "Cimbclicks-Bill payment"- **UPM EDUCATION & TRAINING SDN. BHD**

- 2) Permohonan melalui Portal Pelajar ESMP :
- **Menu → My Borang → Gred/GB → Permohonan Baru**
- 3) Melengkapkan maklumat permohonan, **PERLU** mengisi No.Rujukan resit pembayaran.
- 4) Menghantar permohonan, pastikan anda menekan butang '**HANTAR**', jika tidak, permohonan anda tidak akan diproses.
- 5) Emelkan resit bayaran yang asal beserta **No.matrik, No.telefon** dan **Tujuan Bayaran**: Semakan Gred atau Semakan GB kepada *ug_upmet@upmholdings.com.my*
- 6) **Tarikh Tutup Permohonan** :
Semakan Gred : **12 – 19 September 2025**
Semakan Gagal dan Diberhentikan : **12 – 19 September 2025**

**Permohonan rayuan ini adalah tertakluk kepada pengesahan Senat UPM.*